

ALLEGATO 1
AL C.D. DEL 18.01.2012

**Doveri degli Amministratori e dei
Dipendenti della Società "L. Bissolati"**

Gli Amministratori e i dipendenti della Società hanno un primario e generale dovere di diligenza, lealtà e imparzialità.

Essi inoltre devono

- 1. Rispettare le regole interne previste dallo Statuto Sociale e dai Regolamenti interni.**
- 2. Rispettare e garantire i principi di riservatezza delle decisioni prese dall'organo direttivo**
- 3. Evitare di rendere pubbliche decisioni personali, riferite alle funzioni istituzionali, prima che siano state deliberate dall'organo collegiale competente**
- 4. Evitare di porsi in situazioni che configurano, anche solo in apparenza, un conflitto di interessi**
- 5. Adempiere nel modo più semplice ed efficiente alle proprie funzioni, assumendosi le responsabilità connesse con i propri compiti**
- 6. Evitare di porre in essere, a fini commerciali privati, rapporti contrattuali con la società**
- 7. Non utilizzare a fini privati le informazioni di cui ci si trovi a disporre per ragioni di ufficio**
- 8. Nella fase preparatoria di appalti offrire massima disponibilità alla informazione e alla pubblicità alle imprese concorrenti, senza creare ostacoli all'esercizio dei loro diritti**
- 9. Applicare con diligenza tutte le misure possibili di semplificazione dell'attività amministrativa**
- 10. Nell'adempimento delle proprie funzioni consentire, in modo imparziale, l'esercizio dei diritti dei Soci.**
